

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VSPN – ALV 14 november 2018

Artikel 1: Toelatingsprocedure lidmaatschap

1. Aanmelding als geaccrediteerd lid, lid met een basisaantekening of aspirant lid van de vereniging, in te dienen via de website van de vereniging, dient in te houden de vermelding van de bewijsstukken, waaruit kan blijken, dat de betrokkene voldoet aan de in artikel 5 van de statuten gestelde eisen voor het betreffende lidmaatschap.
2. Uiterlijk binnen twee maanden na ontvangst van de aanmelding als geaccrediteerd lid, lid met een basisaantekening of aspirant lid van de vereniging beslist het bestuur omtrent de toelating van de betrokkene.
3. Onverwijld na het nemen van een besluit door het bestuur omtrent een verzoek tot toelating, wordt daarvan door de secretaris per e-mail of schriftelijk kennis gegeven aan de betrokkene.
4. Beroep tegen een beslissing van het bestuur over een verzoek tot toelating als geaccrediteerd lid, lid met een basisaantekening of aspirant lid van de vereniging dient binnen de in artikel 5, lid 6 van de statuten gestelde termijn te worden ingesteld bij de algemene ledenvergadering door het inzenden van een desbetreffend schrijven aan de secretaris onder vermelding van de gronden van het beroep. Van het instellen van het beroep wordt door de secretaris onverwijld schriftelijk of per e-mail mededeling gedaan aan de betrokkene en aan de leden.
5. De algemene ledenvergadering beslist op een ingesteld beroep in de eerstvolgende vergadering, met inachtneming van het gestelde in artikel 5, lid 6 van de statuten. Van de desbetreffende beslissing wordt door de secretaris onverwijld schriftelijk of per e-mail kennis gegeven aan de betrokkene.
6. Ieder nieuw geaccrediteerd lid, lid met een basisaantekening en aspirant lid ontvangt de statuten en reglementen van de vereniging, verplicht zich er kennis van te nemen, ze te ondertekenen en ernaar te handelen.

Artikel 2: Ledenadministratie en registers

1. Het bestuur draagt zorg voor een ledenadministratiesysteem via de website. Leden zijn individueel verantwoordelijk voor registratie van correcte persoonsgegevens.
2. Het bestuur houdt de registers SPORTPSYCHOLOOG VSPN®, docent sportpsychologie VSPN en onderzoeker sportpsychologie VSPN bij. De SPORTPSYCHOLOOG VSPN® geeft wetenschappelijk gefundeerde sportpsychologische begeleiding aan individuele sporters, groepen sporters, begeleiders of mensen uit de omgeving van de sporter. De SPORTPSYCHOLOOG VSPN® houdt zich binnen deze begeleiding bezig met psychologische factoren die invloed hebben op de deelname aan en prestaties in sport, de psychologische effecten van deelname en met theorieën

en interventies die gebruikt kunnen worden om de prestatie te verbeteren en persoonlijke groei te bewerkstelligen.

De docent sportpsychologie VSPN geeft onderwijs over sport- en/of exercise psychologie aan studenten in het hoger onderwijs (universitair en/of HBO), middelbaar beroepsonderwijs, aan deelnemers van trainers- en coachopleidingen en/of aan andere groepen van personen die zich willen bekwamen op het terrein van de sport- en/of exercise psychologie.

De onderzoeker sportpsychologie VSPN doet wetenschappelijk onderzoek op het terrein van de sportpsychologie en levert bijdragen aan de theorieontwikkeling binnen (één van) deze terreinen. Hij of zij rapporteert over de resultaten van het onderzoek in internationale wetenschappelijke tijdschriften.

Artikel 3: Lidmaatschappen en toegangsvoorwaarden

1. Geaccrediteerde leden, leden met een basisaantekening en aspirant leden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering van de vereniging.
2. Geaccrediteerde leden, leden met een basisaantekening en aspirant leden hebben toegang tot de themabijeenkomsten die door de vereniging georganiseerd worden.
3. Geaccrediteerde leden met een registratie in het register SPORTPSYCHOLOOG VSPN® hebben toegang tot de intervisiebijeenkomsten die door de leden van de vereniging georganiseerd worden. Overige geaccrediteerde leden, leden met een basisaantekening en aspirant leden hebben geen toegang tot deze intervisiebijeenkomsten.
4. Voor bepaalde bijeenkomsten kunnen door het bestuur afwijkende of aanvullende toegangsvoorwaarden gesteld worden.

Artikel 4: Contributie-inning

1. De contributie voor geaccrediteerde leden, leden met een basisaantekening en aspirant leden wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Geaccrediteerde leden, leden met een basisaantekening en aspirant leden zijn verplicht een incassomachtiging te tekenen, waarmee zij de penningmeester machtigen tot het jaarlijks afschrijven van de contributie. Voor één (1) april wordt de verschuldigde contributie door de penningmeester geïncasseerd op basis van de afgegeven machtiging tot automatische incasso.
2. Bij aanmeldingen van nieuwe geaccrediteerde leden, leden met een basisaantekening en aspirant leden wordt hun aanvraag pas in behandeling genomen op het moment dat zij een machtiging voor automatische incasso hebben afgegeven. Bij wijziging van relevante gegevens zijn geaccrediteerde leden, leden met een basisaantekening en aspirant leden verplicht daarvan binnen dertig dagen een bericht hiervan aan de penningmeester van de vereniging te sturen.

3. Bij weigering of storneren van de betalingsopdracht door geaccrediteerde leden, leden met een basisaantekening, aspirant leden wordt de betrokkene daarvan door de penningmeester van de vereniging op de hoogte gebracht. Na berichtgeving dient er binnen dertig dagen betaald te worden. Indien aan deze eerste aanmaning geen gehoor wordt gegeven, wordt na dertig dagen een tweede aanmaning verzonden. Indien de betrokkene na veertien dagen nadat de tweede aanmaning is verzonden nog niet aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, is het bestuur van de vereniging bevoegd om de betaling uit handen te geven aan een incassobureau en het lidmaatschap zes weken na de tweede aanmaning te beëindigen (zie ook artikel 6 lid 3 sub a van de statuten). Kosten die met de incasso gemoeid zijn komen voor rekening van het geaccrediteerde lid, lid met basisaantekening of aspirant lid dat in gebreke is gebleven.

4. Geaccrediteerde leden, leden met een basisaantekening of aspirant leden die bezwaar hebben tegen automatische incasso van de jaarlijkse bijdrage hebben de mogelijkheid dit door middel van een schriftelijke verklaring aan de penningmeester van de vereniging kenbaar te maken. Zij dienen dan de jaarlijkse bijdrage voor één (1) april via de bank over te maken. Indien een lid kiest voor deze manier van betalen, dient dit lid per jaar een eenmalige bijdrage van tien euro voor bankkosten te betalen, die gelijk met de jaarlijkse bijdrage dient te worden voldaan.

5. Tussentijdse opzegging van het lidmaatschap geeft geen ontheffing van de verplichting tot contributiebetaling voor het gehele verenigingsjaar.

Artikel 5: Vacatures, kandidaatstelling en communicatie

1. Tenminste drie weken voor de ledenvergadering waarin de verkiezing van de in lid 1 van artikel 8 van de statuten bedoelde leden van het bestuur zal plaatsvinden, doet het bestuur aan de leden een bericht toekomen, vermeldende welke vacatures zullen ontstaan, en op welke wijze naar de mening van het bestuur in de vacature voorzien behoort te worden

2. Tot zeven dagen voor de ledenvergadering waarin de benoeming van één (1) of meer van de in lid 1 bedoelde leden van het bestuur zal moeten plaatsvinden, bestaat voor de leden de gelegenheid de voordracht(en) van het bestuur aan te vullen door het schriftelijk of per e-mail indienen bij de secretaris, door tenminste vijf leden van de vereniging, van namen van leden die in de voordracht opgenomen dienen te worden onder vermelding voor welke vacature in het bestuur de kandidaat wordt gesteld: zulks onder bijvoeging van een door iedere kandidaat opgestelde en ondertekende verklaring dat in de kandidatuur wordt toegestemd.

3. De secretaris doet uiterlijk drie dagen voor de dag waarop de ledenvergadering wordt gehouden, aan de leden van de vereniging schriftelijk of per e-mail opgave van de definitieve voordracht.

Artikel 6: Vergaderstukken en voorstellen

1. Het jaarverslag, het financieel verslag en alle overige stukken welke in een bepaalde ledenvergadering ter sprake zullen komen worden tenminste drie dagen voor de ledenvergadering beschikbaar gesteld op de website van de vereniging.
2. Ten aanzien van door het bestuur ter tafel gebrachte voorstellen hebben de leden het recht wijzigingen voor te stellen. Voorts heeft elk lid het recht voorstellen bij het bestuur in te dienen. Indien zulk een voorstel door tenminste vijf leden is ondertekend, is het bestuur verplicht het in de ledenvergadering in te brengen.

Artikel 7: Verantwoordelijkheid, vakbekwaamheid en beroepsmatig handelen

1. De VSPN staat voor goede en betrouwbare sportpsychologische begeleiding in de praktijk. We stellen daarom vakbekwaamheidseisen aan geaccrediteerde sportpsychologen, de SPORTPSYCHOLOOG VSPN®. Zo is het uitgangspunt van de VSPN dat sportpsychologen die zelfstandig praktijkwerk verrichten met individuele cliënten of cliëntsystemen na een doctoraaldiploma of een universitaire master een tweejarig postmastertraject volgen gericht op de werkzaamheden zoals beschreven in artikel 2.2: de zogenoemde 4+2 norm, gehouden zijn aan een gedragscode en aanspreekbaar zijn via verenigingstuchtrecht.
2. Met het stellen van een kwaliteitsnorm wil de VSPN dat geaccrediteerde sportpsychologen zich met het dienstmerk SPORTPSYCHOLOOG VSPN® profileren als gekwalificeerde en betrouwbare professionals aan derden. Om de kwaliteitsnorm '4+2' voor vakbekwaamheid te waarborgen is de VSPN houder van het register SPORTPSYCHOLOOG VSPN®. Ter verheldering en eenduidigheid is door de VSPN voor dit register het dienstmerk SPORTPSYCHOLOOG VSPN® geïntroduceerd, een merkenrechtelijk beschermde titel.
3. De SPORTPSYCHOLOOG VSPN® is conform de statuten gehouden aan de gedragscode van de VSPN waarin gedragsregels en normen voor de beroepsgroep zijn opgenomen en de SPORTPSYCHOLOOG VSPN® is daar ook op aan te spreken via verenigingstuchtrecht.
4. Leden die niet opgenomen zijn in het register SPORTPSYCHOLOOG VSPN® dienen zich te onthouden van het gebruik van de titel SPORTPSYCHOLOOG VSPN®.
5. Uitzondering op dit artikel wordt gemaakt voor leden die deelnemen aan de Post-academische opleiding die leidt tot de titel SPORTPSYCHOLOOG VSPN®, die het toegestaan wordt om onder supervisie werkzaamheden met individuele cliënten en cliëntsystemen te verrichten en het zichzelf aanprijzen met deze werkzaamheden uitsluitend onder vermelding van de titel SPORTPSYCHOLOOG VSPN® in opleiding.
6. Alle leden worden geacht op basis van eigen verantwoordelijkheid de grenzen van hun deskundigheid en de beperkingen van hun ervaring in acht te nemen. Zij bieden alleen diensten en hanteren alleen methoden waarvoor zij door opleiding, training en/of ervaring zijn gekwalificeerd. Een lid van de VSPN onderkent zijn professionele en persoonlijke beperkingen en

is daar open over. Waar nodig roept hij deskundig advies en ondersteuning in, en verwijst zo nodig door. Een lid van de VSPN neemt in zijn beroepsmatig handelen de grenzen van zijn deskundigheid in acht en aanvaardt geen opdrachten waarvoor hij de deskundigheid mist.

Artikel 8: Commissies en werkgroepen

1. Het bestuur of de algemene ledenvergadering van de vereniging kan besluiten tot het instellen van een commissie. Een commissie heeft een permanent karakter. Zaken als de taak van de commissie, de doelstelling, het kader waarbinnen de werkzaamheden worden uitgevoerd, samenstelling, alsmede bekostiging en communicatie/verantwoording aan bestuur en de algemene ledenvergadering worden in een reglement vastgelegd. Dit reglement wordt aan de algemene ledenvergadering voorgelegd. Na goedkeuring wordt de commissie geïnstalleerd door de insteller.

2. Het bestuur van de vereniging kan besluiten tot het instellen van een werkgroep. Een werkgroep heeft een tijdelijk karakter. Zaken als de taak van de werkgroep, de doelstelling, het kader waarbinnen de werkzaamheden worden uitgevoerd, samenstelling, duur, alsmede bekostiging en communicatie/verantwoording aan bestuur worden in een document vastgelegd. Het instellen van een werkgroep wordt minimaal één maand van tevoren aangekondigd in de nieuwsbrief.

Aldus vastgesteld door de ALV op 14 november 2018.

© VSPN, november 2018

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, overgenomen of gekopieerd zonder toestemming van de VSPN.